



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Ai Dirigenti scolastici e Coordinatori didattici  
delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado  
statali e paritarie di  
Napoli e provincia

Oggetto: Ordinanza ministeriale concernente la sessione straordinaria dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, per l'anno scolastico 2023/2024

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sull'ordinanza ministeriale n. 138 del 11.7.2024, relativa alle date delle prove della sessione straordinaria di cui all'oggetto, consultabile al link [Esami di Stato- sessione straordinaria](#)

Si rammenta che, giusta nota n. 27216 del 19/06/2024, del Coordinatore della struttura tecnica degli Esami di Stato, in caso di necessità di plichi relativi alle prove scritte della sessione straordinaria, ove non ancora provveduto, occorrerà procedere ad inserire al SIDI specifica richiesta, relativa alla prima o alla seconda prova scritta, o ad entrambe, improrogabilmente **entro il 4 settembre 2024**.

Per i candidati che abbiano necessità di svolgere il solo colloquio, il presidente di commissione procederà a darne comunicazione agli indirizzi [drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it) e [giovannina.ambrosino2@istruzione.it](mailto:giovannina.ambrosino2@istruzione.it), onde consentire a questo ufficio di riconvocare la commissione per la data stabilita dall'ordinanza in oggetto.

Le richieste di sostituzione dei componenti della Commissione, che dovessero ritenersi necessarie, a seguito di legittimo impedimento, dovranno essere comunicate **ESCLUSIVAMENTE** al form raggiungibile al seguente link <https://www.uat-napoli.it/esami-di-stato-a-s-2023-2024-comunicazione-e-gestione-impedimenti-componenti-commissioni-desame/> dal dirigente scolastico della scuola di servizio, nel caso di Commissari assenti; oppure, in caso di assenza del Presidente, direttamente dallo stesso.

Nel solo caso di commissario non in servizio, l'impedimento potrà essere inserito al form dal Presidente di Commissione, che verificherà la legittimità dell'impedimento ed il conseguente diritto alla sostituzione del componente mancante.

Nel caso di assenza del Presidente, sarà cura del dirigente scolastico/coordinatore didattico, avvisare l'USR, nelle stesse modalità di cui sopra.

Si evidenzia che, nel caso in cui il referente del plico telematico, attualmente nominato per la sessione ordinaria, sia indisponibile (causa trasferimento, pensione o altro), sarà necessaria la nomina di un nuovo referente, con relativo inserimento del nominativo sul portale SIDI, attraverso l'apposita funzione.

Nel ringraziare per la collaborazione, si sottolinea la responsabilità dei dirigenti scolastici/ coordinatori didattici, in ordine alla mancata richiesta del plico telematico, nei termini previsti.

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa



Responsabili/Referenti del procedimento Ufficio VI:

Giovannina Ambrosino - Tel. 081/5576249 e-mail: [giovannina.ambrosino2@istruzione.it](mailto:giovannina.ambrosino2@istruzione.it)

Maria Pia Annunziata - tel. 081/5576329 e-mail: [mariap.annunziata@istruzione.it](mailto:mariap.annunziata@istruzione.it)

Nikolas Dau Bennisib - tel. 081/5576231 e-mail: [nikolasdau.bennisib@istruzione.it](mailto:nikolasdau.bennisib@istruzione.it)