



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

---

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il D.P.C.M. del 17 marzo 1989, n. 117 che ha dettato norme regolamentari sulla disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale;

**VISTO** il C.C.N.L. 2006/2009 del 29.11.2007 del comparto scuola;

**VISTA** l'O.M. n. 446 del 22 luglio 1997 e, in particolare, l'art. 5, comma 4 e l'art. 6;

**VISTA** l'O.M. n. 55 del 13.02.1998 e la Circolare Ministeriale 21.02.1998;

**VISTA** la Nota prot. 2551 del 28.02.2024 pubblicata, in pari data, sul sito dell'UAT di Napoli;

**VISTE** le domande di rientro in regime di full time, di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e di modifica dell'orario e/o della tipologia dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale presentate, dal personale A.T.A. di ruolo, entro il 15 marzo 2024, in ossequio a quanto stabilito da questo UAT;

**CONSIDERATI** i rapporti di lavoro a tempo parziale attualmente in atto;

**VALUTATA** adeguatamente la capienza dei contingenti fissati dalla contrattazione collettiva, in riferimento alle posizioni della dotazione organica e, in particolare, il rispetto dell'aliquota del 25% destinata al personale ATA con rapporto a tempo parziale;

**VISTA** la nota prot. n. 9926 del 20.06.2024, contenente gli elenchi con i nominativi del personale ATA autorizzati, per la durata di due anni scolastici, alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e viceversa, nonché quelli già in regime di lavoro con profilo orario a tempo parziale e che hanno richiesto ed ottenuto la modifica dell'orario parziale già concesso, a decorrere dall'1.09.2024;

**VISTA** le note prot. n. 10550 del 04.07.2024 e n. 11131 del 16.07.2024, recanti le integrazioni e le rettifiche all'elenco di cui alla nota prot. n. 9926 del 20.06.2024;

**VISTE** le segnalazioni trasmesse, in data 23.07.2024 e in data 21.08.2024, dalla C.S. Oliva Tiziana, per il mancato inserimento negli elenchi del personale autorizzato alla trasformazione del rapporto di lavoro;

**VERIFICATO** che la C.S. Oliva Tiziana, titolare a far data dal 01.09.2024 presso Liceo Scientifico G. Mercalli - Napoli (NAPS05000G) in data 08.03.2024, ha regolarmente prodotto domanda di rientro in tempo pieno per l'a.s. 2024/2025;

### Responsabili del procedimento:

Antonio Paolo Sasso – funzionario Ufficio VI

Davide Arcopinto – funzionario Ufficio VI

Simone Menna – funzionario Ufficio VI

Marco Vetturino – funzionario Ufficio VI

Email: [organiciata.na@istruzione.it](mailto:organiciata.na@istruzione.it)





# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

---

**VERIFICATO**, altresì, che la suddetta dipendente ha assolto all'obbligo di permanenza minima di cui all'art. 11 O.M. 446/1997;

## DISPONE

**Art. 1** Le premesse costituiscono parte motiva del presente provvedimento.

**Art. 2** Ad integrazione delle autorizzazioni adottate con i decreti prot. n. 9926 del 20.06.2024, prot. n. 10550 del 04.07.2024 e prot. n. 11131 del 16.07.2024, la C.S. Oliva Tiziana, nata a Napoli, il 14.07.1969, è autorizzata al rientro in regime di *full time*.

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

### Responsabili del procedimento:

Antonio Paolo Sasso – funzionario Ufficio VI

Davide Arcopinto – funzionario Ufficio VI

Simone Menna – funzionario Ufficio VI

Marco Vetturino – funzionario Ufficio VI

Email: [organiciata.na@istruzione.it](mailto:organiciata.na@istruzione.it)

