



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

## SECONDO INTERPELLO

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO DI D.S.G.A. A.S. 2024/2025

PRESSO NAPM10000C - LICEO STATALE “DON LORENZO MILANI” DI NAPOLI

### IL DIRIGENTE

- VISTO** il CCNL Comparto istruzione e ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024 e, in particolare, l'art. 57, co. 3 in virtù del quale nei casi di assenza del DSGA per un unico periodo continuativo superiore a 3 mesi: *“il responsabile dell'ufficio relativo all'Ambito territoriale: a) conferisce un incarico di DSGA ad altro funzionario privo di incarico di DSGA in servizio presso la stessa o diversa istituzione scolastica, secondo i criteri definiti dal MIM previo confronto di cui all'art. 30, comma 9, lett. a5) (Livelli, soggetti e materie di relazioni sindacali); b) laddove non siano presenti funzionari privi di incarico di DSGA, può conferire un incarico ad interim ad altro funzionario titolare di incarico di DSGA”*.
- VISTO** il D.M. n. 132 del 4 luglio 2024 recante disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A. e, in particolare, l'art. 3 *“Modalità di conferimento dell'incarico ad interim”*;
- VISTO** l'art. 1 co. 10 del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024 tra il MIM e le OO.SS. firmatarie del suddetto CCNL, nel quale viene stabilito come *“con riguardo alla copertura dei posti vacanti o disponibili per l'intero anno scolastico e nelle more della definizione delle procedure per la progressione all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e del concorso ordinario relativo alla stessa area, l'Ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A. secondo il seguente ordine di priorità: a) ai funzionari, inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero; b) ai funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) CCNL, sulla base dei criteri definiti in sede di confronto di cui all'articolo 30, comma 9, lettera a)5, del CCNL 2019/2021; c) al personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa; d) ad assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione; e) ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica; f) al personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e*

#### Responsabili del procedimento:

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI

Simone Menna – Funzionario Ufficio VI

Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI

Antonio Paolo Sasso – Funzionario VI

Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI

E-mail: [organiciata.na@istruzione.it](mailto:organiciata.na@istruzione.it)



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

*dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito. Il personale di cui alle lettere d) ed e) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024”;*

**DATO ATTO** che in questa provincia non sussistono funzionari privi di incarico in situazioni di esubero;

**VISTA** la nota del Dirigente Scolastico del Liceo “Don Lorenzo Milani” di Napoli (NAPM10000C), prot.0000340 del 15.01.2025, recante oggetto “*CONGEDO MATERNITA’ – ASTENSIONE OBBLIGATORIA DSGA*”, nella quale si comunica che “*il DSGA in servizio presso questa Istituzione Scolastica dott.ssa Anna Maria Ciampa, sarà assente dal servizio per congedo obbligatorio di maternità (opzione flessibile) dal 14/02/2025 al 14/07/2025*”;

**RITENUTO** di dover procedere alla sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A. fino al 14.07.2025, alla luce delle disposizioni normative previste dall’art.3 comma 2 lett. b del D.M. n.132 del 04.07.2024;

**VISTO** il proprio interpello, avviato con nota prot.0001322 del 28.01.2025, rivolto ai funzionari privi di incarico di D.S.G.A. in servizio presso la stessa o diversa istituzione scolastica della Provincia di Napoli ed ai funzionari titolari di incarico di D.S.G.A. nella Provincia di Napoli disponibili all’assunzione dell’incarico *ad interim*;

**CONSIDERATE** le candidature pervenute nei termini previsti;

**VISTO** il provvedimento di definizione del procedimento, prot.0001577 del giorno 04.02.2025, mediante il quale “*Per le motivazioni indicate in premessa, la dott.ssa TUFANO NUNZIA, nata il 28.07.1971, collocata alla posizione 29 della graduatoria di merito della procedura valutativa per la progressione all’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, è individuata quale destinataria del conferimento di incarico ad interim presso il LICEO STATALE “DON LORENZO MILANI” DI NAPOLI (NAPM10000C) sino al 14.07.2025.*”;

**LETTA** la rinuncia all’incarico inoltrata dalla dott.ssa Tufano, a mezzo posta elettronica, in data 13.02.2025;

**RITENUTO** di dover, quindi, reiterare la procedura di interpello, onde rivolgere la proposta di copertura dell’incarico di cui trattasi alla categoria di personale precedentemente non invitata ed immediatamente successiva a quelle esplicitamente, invece, ivi richiamate;

## INTERPELLA

Il personale inserito nella procedura valutativa di progressione all’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, di cui alla lett.c) suindicata, **collocato dalla posizione 48 alla fine della predetta graduatoria.**

Le disponibilità dovranno pervenire **entro il giorno 20 febbraio 2025**, esclusivamente al seguente indirizzo mail: [supplenzeata.na@istruzione.it](mailto:supplenzeata.na@istruzione.it), utilizzando l’apposito modello di domanda allegato e

### Responsabili del procedimento:

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI

Simone Menna – Funzionario Ufficio VI

Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI

Antonio Paolo Sasso – Funzionario VI

Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI

E-mail: [organiciata.na@istruzione.it](mailto:organiciata.na@istruzione.it)



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

---

specificando nell'oggetto “**CANDIDATURA PROFILO D.S.G.A. 2024/25 PRESSO NAPM10000C - LICEO STATALE “DON LORENZO MILANI” DI NAPOLI**”.

Non saranno prese in considerazione candidature inviate ad un diverso indirizzo, nonché domande inviate dalle categorie di personale già precedentemente interpellate, ossia funzionari privi di incarico di D.S.G.A. in servizio presso la stessa o diversa istituzione scolastica della Provincia di Napoli (vincitori della procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione. D.M. 74 del 12/04/2024. D.D.G. prot. n. AOODPIT 1897 del 17/07/2024), nonché funzionari titolari di incarico di D.S.G.A. nella Provincia di Napoli disponibili all'assunzione dell'incarico ad interim (D.S.G.A. titolari).

Coloro i quali, collocati dalla posizione 48 alla fine della graduatoria finale della procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione D.M. 74 del 12/04/2024. D.D.G. prot. n. AOODPIT 1897 del 17/07/2024, avessero già presentato candidatura in risposta al primo interpello, sono tenuti ad un nuovo inoltro della domanda nel caso in cui fossero interessati a ricoprire l'incarico di cui al presente interpello.

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

**Responsabili del procedimento:**

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI

Simone Menna – Funzionario Ufficio VI

Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI

Antonio Paolo Sasso – Funzionario VI

Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI

E-mail: [organiciata.na@istruzione.it](mailto:organiciata.na@istruzione.it)